

Regulamin funduszu społeczno-kulturalnego w WSM

Regulamin określa sposób gromadzenia i wydatkowania środków funduszu społeczno-kulturalnego WSM. Fundusz społeczno-kulturalny przeznaczony jest na pokrycie wydatków związanych z prowadzeniem działalności społeczno-kulturalnej na rzecz mieszkańców osiedli WSM oraz utrzymanie lokali i urządzeń służących tej działalności.

§ 1

1. Zdecentralizowany fundusz społeczno-kulturalny w WSM tworzony jest z:
 - 1) wpłat członków i najemców wnoszonych w ramach opłat za używanie lokali w wysokości ustalonej w planach gospodarczo-finansowych Spółdzielni,
 - 2) dobrowolnych wpłat,
 - 3) opłat pobieranych za korzystanie z usług i urządzeń w placówkach społeczno-kulturalnych osiedli,
 - 4) innych wpływów.
2. Środki funduszu społeczno-kulturalnego gromadzone są na rachunkach bankowych osiedli.

§ 2

Scentralizowany fundusz społeczno-kulturalny w WSM tworzony jest z następujących źródeł:

- 1) jednorazowych opłat członków, przyjmowanych do Spółdzielni – zgodnie ze Statutem,
- 2) wpłat i dotacji celowych instytucji gospodarczych i społecznych na sfinansowanie wspólnych imprez,
- 3) innych dobrowolnych wpłat.

§ 3

1. Zasady odpłatności za korzystanie z usług i urządzeń w osiedlowych placówkach społeczno-kulturalnych ustalają rady osiedli na wniosek dyrektora osiedla.
2. Środki uzyskane z tytułu wnoszonych odpłatności, o których mowa w pkt.1 zasilają fundusz tych placówek.

§ 4

1. Środki funduszy zdecentralizowanych przeznaczone są na sfinansowanie:
 - 1) wydatków związanych z utrzymaniem lokali i urządzeń oraz prowadzeniem placówek społeczno-kulturalnych,
 - 2) działalności społeczno-kulturalnej,
 - 3) organizacji opieki nad dziećmi w okresie ferii zimowych i wakacji letnich,

§ 5

Zapomoga losowa może być przyznana pod warunkiem przeznaczenia na następujące cele:

- a) spłatę zadłużenia we wnoszeniu opłat eksploatacyjnych
- b) wyposażenie w odzież i pomoce szkolne oraz inne formy pomocy dzieciom,
- c) dofinansowanie pobytu na obozach i koloniach dla dzieci i młodzieży, jeżeli nie korzystają z innych źródeł pomocy,
- d) inne uznane za ważne potrzeby członka i jego rodziny,

§ 6

1. Zapomogi losowe mogą być udzielane na pisemny wniosek członka WSM lub jego prawnego opiekuna, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek innych osób, którym znana jest trudna sytuacja życiowa członka.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien być złożony w administracji osiedla w celu zarejestrowania i opracowania. Dyrektor osiedla po opracowaniu t.j. ustaleniu rzeczywistej sytuacji materialnej i życiowej członka ubiegającego się o zapomogę, po ewentualnym uzyskaniu opinii właściwego komitetu kolonijnego, przekazuje wniosek właściwej komisji. Komisja w razie potrzeby konsultuje wniosek z Dzielnicowym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, a po uzyskaniu opinii DOPS Komisja przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem do decyzji rady osiedla.
3. Rada osiedla rozpatruje wnioski na posiedzeniu plenarnym, a po ich zatwierdzeniu w formie uchwały przekazuje do realizacji dyrektorowi osiedla.

Zasady udzielania pomocy członkom WSM

§ 1

Pomoc finansowa i rzeczowa w formie zapomóg losowych może być przyznana członkom Spółdzielni znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej w wyniku zdarzeń losowych, a w szczególności w przypadku ubóstwa, sieroctwa, niepełnosprawności, długotrwałej choroby, wielodzietności.

§ 2

Wysokość środków, przeznaczonych na udzielenie pomocy materialnej, określa co roku rada osiedla w ramach wykorzystania funduszu społeczno-kulturalnego określonych w planie gospodarczo-finansowym osiedla.

§ 3

1. Pomoc, o której mowa w § 1, przysługuje członkom jeżeli średni dochód na jednego członka gospodarstwa domowego, na przestrzeni ostatnich 3 miesięcy przed złożeniem wniosku nie przekracza kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę.
2. W przypadku osoby samotnej należy stosować kryterium maksymalnego dochodu w wysokości 140% minimalnego wynagrodzenia za pracę.
3. Przez dochód rozumie się sumę miesięcznych dochodów bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania w wysokości brutto.
4. Pomoc finansowa i rzeczowa może być przyznana po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i w oparciu o dokumenty potwierdzające trudną sytuację członka.

§ 4

1. Wysokość przyznanej jednorazowo pomocy nie może przekroczyć poziomu minimalnego wynagrodzenia, a łączna, roczna wysokość przyznanych zapomóg nie może przekroczyć 200% minimalnego wynagrodzenia.
2. Jeżeli dochód rodziny nie przekracza 50% limitów ustalonych w § 3 ust. 1 wysokość pomocy określonej w § 4 ust. 1 może zostać zwiększona o 50%.

- 4) rekreacji fizycznej, sportu i turystyki – organizowanej wspólnie ze szkołami, klubami sportowymi, turystycznymi oraz innymi instytucjami społecznymi (w ramach zawartych umów),
 - 5) doraźnej pomocy członkom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej,
 - 6) wydatków związanych z prowadzeniem amatorskich zespołów artystycznych.
2. Decyzje o uruchomieniu i wykorzystaniu środków funduszu zgodnie z rzeczowo-finansowymi planami działalności społeczno-kulturalnej uchwalonymi przez rady osiedli i stanowiącymi załącznik do planu gospodarczo-finansowego osiedla podejmuje dyrektor osiedla.
 3. Zasady, tryb i formy przyznawania pomocy materialnej określa Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 5

Ze świadczeń funduszu społeczno-kulturalnego korzystają członkowie WSM i ich rodziny wspólnie zamieszkałe (wstępni i zstępni).

§ 6

1. Środki funduszu scentralizowanego, o którym mowa w § 2, przeznaczone są na:
 - 1) dofinansowanie funduszy zdecentralizowanych,
 - 2) finansowanie działalności wydawniczej,
 - 3) wydatków związanych z prowadzeniem Izby pamięci Marii Kownackiej,
 - 4) finansowanie imprez organizowanych centralnie przez Zarząd i Radę Nadzorczą Spółdzielni.
2. Decyzje w sprawie wydatkowania środków, o których mowa w ust. 1 podejmuje Zarząd Spółdzielni.

§ 7

Działalności społeczno-kulturalnej nie obciąża się kosztami administracji ogólnej Spółdzielni.

§ 8

Wyposażenie placówek społeczno-kulturalnych finansowane jest ze środków funduszy społeczno-kulturalnych.

§ 9

Niewykorzystane w ciągu roku środki funduszu przechodzą na rok następny.

§ 10

Z wydatkowania środków funduszu społeczno-kulturalnego oraz działalności merytorycznej sporządzana jest sprawozdawczość rzeczowa i finansowa.